

Simple d'utilisation, clair et lisible, notre logiciel *MCS-Consultations* est destiné aux cabinets médicaux dans le but d'améliorer la prise de rendez-vous des patients.

Afin de limiter les "rendez-vous manqués", le logiciel permet d'envoyer des rappels par SMS ou e-mail à vos patients quelques heures avant leur rendez-vous.

Contrairement aux applications WEB, le fonctionnement du logiciel n'est pas tributaire du bon fonctionnement de votre connexion ADSL.

Outre les problèmes de sécurité inhérents à l'ouverture de votre réseau à internet, la prise de rendez-vous effectué par votre secrétariat ne pourra pas être interrompu par les pannes régulières de votre ADSL.

## LES POINTS FORTS

- ① Une installation simple qui ne nécessite pas la configuration fastidieuse d'un serveur.
- ② Une interface claire et conviviale pour une prise de rendez-vous simplifiée.
- ③ Une diffusion de l'information en temps réel sur votre réseau sans utilisation de timer.\*
- ④ Un accès simplifié aux agendas partagés des différents praticiens ou groupes de spécialistes.
- ⑤ Un tarif DISCOUNT !

\* Méthode qui consiste à rafraîchir automatiquement les données toutes les n secondes.  
Cette méthode peut rapidement faire chuter les performances de votre réseau !

# Fonctionnalités principales

## Interface claire

La grande lisibilité des événements procurée par les vues mensuelle, hebdomadaire et journalière des plannings est également facilitée et améliorée par des représentations graphiques parlantes.



- Des couleurs différentes suivant le type des rendez-vous.
- Les rendez-vous définis comme « urgent » sont marqués d'une icône « Exclamation »
- Les rendez-vous définis comme « vu » sont marqués d'une icône « lunette »
- Les rendez-vous définis comme « effectué » sont marqués d'une icône « étoile » ; et peuvent suivant le paramétrage du logiciel changer de couleur.
- Une règle horaire de couleur rouge permet quant à elle, en un coup d'oeil, de savoir que l'agenda visualisé est celui d'un autre praticien.

• Ecran décomposé en plusieurs volets escamotables afin d'accéder à l'information en 1 clic (listes des types de rendez-vous, des praticiens ou groupes – zone des tâches non planifiées/mémo ..)

## Rapidité de planification

- Déplacement et agrandissement des tâches à la souris.
- Drag & drop possible entre les différentes zones de l'écran.



Un menu contextuel (accessible par 1 clic droit) permet d'accroître également la rapidité d'exécution de la planification :

- Copier/Coller des rendez-vous.
- Réattribution d'un rendez-vous à l'agenda d'un ou plusieurs praticiens.
- Recopie d'un rendez-vous vers l'agenda d'un ou plusieurs praticiens.

Outre son module de recherche de rendez-vous déjà planifiés, le logiciel vous permet de déterminer des plages horaires de disponibilités suivant différents critères.

Cette fonctionnalité est dédiée à deux tâches principales:

- La recherche de disponibilités communes à plusieurs praticiens afin de planifier rapidement un événement commun (réunion, séminaire ...)
- La recherche d'une plage horaire libre lors du déplacement d'un événement qui doit être reporté (rendez-vous annulé d'un patient par exemple).

## Dictionnaires

- **Praticiens**, utilisateurs du logiciel avec gestion des droits d'accès aux agendas (aucun accès, lecture seule, accès complet).
- **Groupes de spécialistes** afin de regrouper par exemple les praticiens d'un même service ou ayant la même spécialité.
- **Types de rendez-vous** (types de tâches) avec association d'une couleur et d'une possibilité de durée par défaut.
- **Emplacements** pour définir les lieux de rendez-vous (au bureau, en extérieur ..). Les emplacements se caractérisent également par une notion de 'déplacement' utile à la gestion du des frais kilométriques.



- **Patients** afin de conserver les informations élémentaires au sujet de vos patients ... ( nom, prénom, adresse, téléphone, fax, portable, e-mail, mémo)... Gestion des distances afin d'établir rapidement les frais kilométriques en cas de déplacement.

## Communications

- Rappel des RDV aux patients par SMS (voir condition\*) ou par e-mail.
- Messagerie interne au logiciel.
- Système de messagerie instantanée de type « popup » afin de transmettre un message rapide à un praticien ou un groupe de spécialistes ( annonce du début d'une réunion par exemple, d'une urgence ..). Le message apparaît directement sur l'écran des destinataires même logiciel fermé.



## Synchronisations

La Synchronisation avec MS Outlook® a pour objet de vous permettre une communication entre MCSConsultations et MS Outlook® afin de transférer vos rendez-vous vers vos Palm, Pocket PC et autres BlackBerry.

Ce module se présente sous la forme d'une interface permettant de définir les différents critères des trois communications possibles, à savoir :

- L'exportation : création de rendez-vous dans MS Outlook® à partir d'événements de MCSConsultations
- L'importation : Création d'événements MCSConsultations à partir de rendez-vous de MS Outlook® .
- La synchronisation : Maintient de la cohérence entre des événements MCSConsultations et les rendez-vous MS Outlook® auxquels ils correspondent et vice versa.

## Impressions

- Etat journalier / hebdomadaire et mensuel des praticiens.
- Listing des rendez-vous des praticiens.
- Listing des rendez-vous des patients.
- Fiche des frais kilométriques.
- Plannings graphiques

## Personnalisation et sécurité

- Paramétrage des périphériques d'impression par type d'édition et poste de travail.
- Mémorisation de nombreuses options qui vous permettent d'adapter le logiciel à vos besoins.



- Vous partagez votre planning uniquement avec les praticiens qui doivent en être informés.
- La gestion des droits d'accès aux agendas permet de restreindre les actions possibles d'un praticien sur un planning (aucun accès, lecture seule, accès complet).
- Vous pouvez définir des événements particuliers comme « privé » afin que leur contenu ne soit pas partagé. Ces rendez-vous seront cependant représentés graphiquement aux autres utilisateurs afin de signifier votre non disponibilité durant ces périodes.
- La gestion des droits d'accès par menu et par praticiens vous permet de limiter les fonctions autorisées (Paramétrage, envois de SMS, Popup, Messages internes ...)

\* Nécessite l'ouverture d'un compte chez notre partenaire SMSGOLD

## 1 – Base de données MS-ACCESS ou SQL-SERVER sur un réseau local.

La base de données MCSConsultations est stockée sur votre serveur d'entreprise.

Les postes clients appartenant au réseau local s'y connectent via les couches TCP/IP traditionnelles.

Pour les postes itinérants (ou distants), vous devez mettre en place un tunnel VPN permettant un accès distant à votre serveur d'entreprise. L'utilisation de clients TSE peut être envisagée.

